

ELTERNVEREIN DER VOLKSSCHULE MARGARETHEN
4020 Linz, Margarethen 23

Hauptversammlung des Elternvereins vom 8.10.2025

Beginn: 18:00; Ort: Alhartinger Hof

Eröffnung & Begrüßung der Sitzung durch die Vorsitzende Christina Holzner

Anwesend: Christina Holzner (Vorsitzende), Cornelia Schwarzl (Rechnungsprüferin), Peter Wurst (Rechnungsprüfer), Lukas Oertl (Kassier), Martina Zweimüller (Schriftführerin), Dagmar Brunbauer (stv. VorsitzendeL)

Entschuldigt: Norbert Neidlinger (stv. Kassier), Nicole Oertl (stv. Schriftführerin)

Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

Vorstellung des EV, seiner Tätigkeiten und der Finanzierung: finanzielle Unterstützung für Lehrmaterial und Eltern, Apfeljause, Abwicklung der Bezahlung von Eward Holden (Native Speaker), Schulfest, Finanzierung von Workshops (z.B. Selbstverteidigungskurs, Atem-Fit)

Finanzen: Bericht durch Kassier Lukas Oertl

- aktueller Kontostand: Euro 3.899,82
- 2 Eltern aus der zweiten haben doch noch die Kosten für den Native Speaker bezahlt (+ 100 Euro); trotzdem sind noch ca. 800 Euro offen
- Einnahmen: 2000 Euro durch die Mitgliedbeiträge der Eltern, 1400 Euro durch das Schulfest => 3400 Euro
- Ausgaben: 100 Euro für Trägerverein des Elternvereins, 350 Euro für Geschenke für die 1. + 4. Klasse, 400 Euro für diverse Lebensmittel (Apfeljause, Faschingskrapfen, Weihnachtsbrioche); 800 Euro Verlust von der Abwicklung der Bezahlung des Native Speakers; 2000 Euro für Unterrichtsmaterialien und Projekte (800 Euro für Lehrmittel und jeweils 600 Euro für Selbstverteidigungskurs und Atemfitness-Kurs); Summe: 3650 Euro
- Einnahmequellen: Elternvereins-Beiträge & Spenden, Schulfest.
- Rechnungsprüferin Cornelia Schwarzl hat die Abrechnungen ohne Beanstandung geprüft.

Beschluss: Der Kassier und der Vorstand wurden durch die HV einstimmig entlastet.

Neuwahl des Vorstandes: benötigt werden lt. Vereinsstatut:

- Vorsitzende/r + Stellvertreter/in
- Kassier/in + Stv.
- Schriftführer/in + Stv.
- 2 Rechnungsprüfer/Innen

Folgender Wahlvorschlag wurde einstimmig angenommen:

- Vorsitzende: Christina Holzner
- Stv. Vorsitzende: Christine Haslinger

- Schriftführerin: Martina Zweimüller
- Stv. Schriftführerin: Constanza Weber
- Kassier: Lukas Oertl
- Stv. Kassier: Anna Achleitner
- 1. Rechnungsprüferin: Cornelia Schwarzl
- 2. Rechnungsprüfer: Rudy Dijkhuizen

Elternbeiträge: Der Mitgliedsbeitrag wird einmalig auf 25 Euro/Familie gesenkt. Die Aussendung via Kinderpost sollte vor den Herbstferien erfolgen. Lukas erstellt wieder die QR Codes und Martina verfasst die Aussendung.

Elternvertreter/innen sind momentan:

- 1. Klasse: Maria Stadler
- 2. Klasse: Nicole Oertl,
- 3. Klasse: Christina Hemetsberger
- 4. Klasse: Cornelia Schwarzl, Dagmar Brunhuber

In Summe sind derzeit 65 Kinder in der Schule.

- 1. Klasse: 13 Kinder
- 2. Klasse: 17 Kinder
- 3. Klasse: 19 Kinder
- 4. Klasse :16 Kinder

Fr. Bayer ist ab sofort die fixe **Ansprechpartnerin** für den Elternverein. Es gibt einige **Anfragen bezüglich Finanzierung:**

- 4 neue Erste-Hilfe Sets á 35 Euro = 140 Euro
- 1 Zahnrettungsbox á 30 Euro
- Schulstartunterstützung: 200 Euro pro Klasse = 800 Euro
- Fußballtor => Kostenvoranschlag

Inhaltliche Diskussion:

- Grundsatzentscheidung zur Übernahme der finanziellen Abwicklung des Native Speakers durch den Elternverein: Trotz der Verluste die der Elternverein in Kauf nehmen musste, übernimmt der EV wieder die finanzielle Abwicklung des Native Speakers. Antrag einstimmig beschlossen.
- Zukünftige Vorgehensweise:
 - Kostenvoranschlag von Native Speaker für das ganze Jahr einholen (Lukas)
 - Einhebung des gesamten Betrages (ca. 140 Euro pro Kind); Aussendung erfolgt bis Ende Oktober (Martina)
 - nach Einhebung der Beiträge Meldung des Budgets an Fr. Bayer
 - Information über das restliche Budget an Lehrer*innen ca. 2 Monate bevor Budget aufgebraucht ist
 - nachdem das Budget verbraucht ist, gibt es keinen Unterricht mehr (vom Native Speaker)
 - Rechnungsempfänger ab sofort die Schule: Aus juristischer Sicht sind wir nicht die Auftraggeber, sondern die Schule (oder die Eltern?). Brauchen wir eine Vollmacht von der Schule für die Einhebung?

- Abstimmung über zukünftige Vorgehensweise: einstimmig beschlossen
- Was tun mit Familien, die nicht bezahlen können.
Diese Familien sollten zuerst andere Quellen ausschöpfen, z.B. beim Magistrat Linz
Vorschlag: Solidaritätsfonds (25% der eingenommenen Mitgliedsbeiträge).
Einstimmig beschlossen
- Es gibt eine **Bücherschatzkiste** „Sagen aus Oberösterreich“, die vom Landesverband der Elternvereine gratis ausgeliehen werden kann. Christina informiert Fr. Bayer.
- **Glückspilotenausbildung** (Mobbing etc.) => Kostenvoranschlag einholen
- Informationsabend für Eltern: **Suchtprävention** "Nur noch dieses eine Level" => Kosten anfragen
- **Apfeljause**: Kosten: 235 Euro pro Jahr (mit 70% gefördert); Christine Haslinger übernimmt die Organisation.
- **Aktionstag**: Müllsammelaktion und Nachbesprechung mit Nachhaltigkeitsmanagerin (Maria Gottenhuber), Christina erkundigt sich bezüglich Kostenvoranschlag
- **Workshops & Kurse**:
 - Christina kümmert sich um die Organisation des **Selbstverteidigungskurses**:
(Kosten ca. 600 Euro)
 - Termine mit Florian Holzmann ausmachen
 - Termine mit den LehrerInnen koordinieren
 - Cornelia kümmert sich um den **Atemfitness-Kurs** (Kosten ca. 600 Euro)
 - **Anti-Mobbing Workshop**
 - Die 3. Klasse könnte sich bewerben (Fr. Mayr).
- **Faschingskrapfen/Weihnachtsbrioche**: EV finanziert wieder die Faschingskrapfen. Nachfragen ob auch für Weihnachten Bedarf besteht. Daran erinnern, dass der EV vorab informiert werden muss.
- **Treffen mit Fr. Bayer**: Christina kontaktiert Fr. Bayer und informiert über
 - Finanzierung Faschingskrapfen/Weihnachten
 - Lehrmaterialien 200 Euro pro Klasse
 - Einsammeln von Kosten für Native Speaker

Geplante Ausgaben: 3270 Euro

Um 20:30 Uhr endet der offizielle Teil der Jahreshauptversammlung. Die Vorsitzende Christian Holzner beendet die Sitzung.